

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Oś Priorytetowa 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry.

Działania 6.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną.

Poddziałania 6.1.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną

Toruń, dnia 25.03.2019

Nazwa Zamawiającego:

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy

im. ks. Jerzego Popiełuszki

ul. Ligi Polskiej 8, 87-100 Toruń

tel./fax: (056) 657-42-90

adres strony internetowej: **www.zpotorun.pl**

e-mail: zpo@zpotorun.pl

tryb postępowania:

Zasady udzielania zamówień w ramach niniejszego programu zawarte są

w „**Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju – 19.07.2017r.**”

Postępowanie prowadzone jest w trybie „rozeznania rynku”

przez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego (Beneficjenta)

lub potwierdzenie wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców, stosownie do wskazań zawartych w sekcji 6.5.1. w/w Wytycznych

- szczegółowe warunki udziału w postępowaniu i zasady jego prowadzenia określa niniejsze zapytanie ofertowe.

Nr sprawy ZPO:ZP/6/2019

przedmiot zamówienia:

wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych

dla Zamawiającego na potrzeby realizacji **inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie)**

Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8

wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego,

w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17,

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Kod główny CPV: 79.34.00.00-9 (usługi reklamowe i marketingowe)

Dodatkowe kody CPV: 79.34.22.00-5 (usługi w zakresie promocji)

I. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w treści niniejszego zapytania ofertowego. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazwy podwykonawcy.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego, opatrzonej danymi Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napisem: **„Oferta na wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych potrzeby realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie) Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8 wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego, w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17”** lub przesłać w formie skanu na adres poczty e-mail: zpo@zpotorun.pl , wpisując w tytule wiadomości nazwę w/w postępowania.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania i opakowania (oferty), braku którejkolwiek z informacji podanej na kopercie lub przesłania oferty na niewłaściwy adres siedziby Zamawiającego lub adres e-mailowy.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne lub e-mailem zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

II. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty wymagane w ofercie. Podstawy odrzucenia oferty.

1. Przedłożona oferta musi zawierać n/w dokumenty:

- 1) wypełniony „**formularz ofertowy**” zgodnie z wzorem w **Zał. Nr 1** do zapytania ofertowego.
- 2) wypełniona „**specyfikacja cenowa**” zgodnie z wzorem w **Zał. Nr 2** do zapytania ofertowego.

2. W toku badania ofert Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień **w terminie przez siebie wskazanym**, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w pkt. 4 niniejszego rozdziału.

4. Zamawiający dokona poprawek w ofertach:

- 1) oczywistych omyłek pisarskich;
- 2) oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, z zastrzeżeniem, że poprawienie takiej omyłki będzie skuteczne, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki wyrazi zgodę na jej poprawienie.

O dokonanych poprawkach w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przy dokonywaniu poprawek Zamawiający będzie kierował się wykładnią pojęcia omyłki obowiązującą przy poprawianiu omyłek w rozumieniu art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, przy czym odwołanie do art. 87 ust. 2 ustawy Pzp nie oznacza, że przepisy tej ustawy mają zastosowanie w niniejszym postępowaniu – odwołanie do treści w/w przepisu ma na celu wyłącznie zapewnienie jednolitych i przejrzystych zasad poprawiania omyłek.

5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- a) nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub Wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym,
- b) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- c) jest nieważna na podstawie innych przepisów prawa,
- d) nie zostanie złożona w formie pisemnej, o ile taki rygor określono w zapytaniu ofertowym,
- e) Wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- f) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

5.1. O fakcie odrzucenia oferty Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę podając uzasadnienie.

III. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych** na potrzeby *realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie) Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8 wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego*, w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

2. Określenie przedmiotu zamówienia i zobowiązania Wykonawcy:

a) zakres materiałów i usług informacyjno-promocyjnych zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania, w którym zamieszczono listę zamawianych materiałów wraz z ich opisem technicznym, wskazaniem ich liczby, zakładanego sposobu ich wykonania.

b) wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z opisem zamieszczonym w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania, wg uzgodnień z Zamawiającym i zgodnie z zapisami „*Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017 r.*”.

c) wykonanie i dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego w terminie do:

- tablica informacyjna: **10 dni od podpisania umowy**, plakaty informacyjne: **10 dni od podpisania umowy**.
- tablica pamiątkowa: **w ciągu 2 tygodni po zakończeniu realizacji projektu** (koniec realizacji robót w ramach projektu: około 01.03.2020r.)

d) zapewnienie, że dostarczone przez wyłonionego Wykonawcę materiały charakteryzują się funkcjonalnością, estetycznym wykonaniem, trwałością i dobrą jakością zarówno samych materiałów jak i naniesionych oznakowań, w tym przede wszystkim:

- materiały nie mogą ulegać zniszczeniu przy korzystaniu zgodnie z ich przeznaczeniem,
- naniesione oznakowanie musi być odporne na ścieranie, rozmazywanie, wykruszanie
- oznakowania materiałów muszą być dokładnie naniesione (np. pola barwne nie mogą nachodzić na siebie),
- naniesione oznakowania muszą być czytelne.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z podziałem na zadania. Złożona oferta musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Cena oferty: Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty **formularz ofertowy** sporządzony wg Załącznika Nr 1 do zapytania ofertowego i **specyfikacje cenową** wg Załącznika Nr 2 do zapytania ofertowego z określeniem cen jednostkowych netto i brutto za poszczególne usługi oraz wartości brutto zamówienia ogółem.

5.1. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku od wartości brutto przedmiotu zamówienia.

5.2. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

5.3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie materiałów następować będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionych faktur /rachunków częściowych po zakończeniu każdego z etapów usług, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.

5.4. Wynagrodzenie Wykonawcy podane w ofercie obowiązywać będzie przez cały okres obowiązywania umowy.

IV. Zasady oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Wszystkie ważne oferty złożone w niniejszym przetargu oceniane będą wg nast. kryteriów i sposobu przeliczeń:

L.p	KRYTERIUM i RANGA	Sposób przeliczeń
1.	Cena - 100 %	$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena nieodrzuconej oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

V. Wskazanie miejsca i terminu składania oraz otwarcia ofert.

1. **Oferty należy składać do dnia 28.03.2019 r., godz. 14⁴⁵ w:**

Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy im. ks. Jerzego Popiełuszki,
ul. Ligi Polskiej 8, 87-100 Toruń - sekretariat

lub na adres email: zpo@zpotorun.pl

Jeżeli w odpowiedzi na zamieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej ogłoszenie o zamówieniu złożona zostanie tylko jedna ważna oferta na dane zadanie, Zamawiający – stosownie do wskazań sekcji 6.5.1. pkt. 2) Wytucznych ... zastrzega sobie możliwość uzupełnić udokumentowanie o ofertę pochodzącą z innego źródła (np. jednego z pozostałych wskazanych w pkt 2) Wytucznych ... możliwości). Udokumentowanie obejmuje wszystkie otrzymane oferty.

W przypadku, gdy w wyniku upublicznienia zapytania ofertowego lub skierowania zapytania do potencjalnych wykonawców nie otrzymano ofert w danym zadaniu, Zamawiający – stosownie do wskazań sekcji 6.5.1. pkt. 2) Wytucznych ... zastrzega sobie możliwość przedstawienia np. wydruków stron internetowych z opisem towaru/usługi i ceną lub wydruków maili z informacją na temat ceny za określony towar/usługę, albo innego dokumentu.

Udokumentowanie obejmuje wszystkie otrzymane oferty. Wymóg będzie spełniony, gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną złożone co najmniej dwie ważne oferty, przy czym oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

2. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28.03.2019 r., godz. 15⁰⁰ w gabinecie Dyrektora.**

W trakcie otwarcia ofert dokonuje się otwarcia ofert złożonych pisemnie i uwzględnia oferty złożone drogą elektroniczną na adres Zamawiającego. Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny ofert.

VI. Termin związania warunkami oferty.

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. W toku postępowania Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się z wnioskiem do Wykonawców o zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą, maksymalnie o 60 dni.

3. Wykonawca może z własnej inicjatywy przedłużyć termin związania ofertą.

VII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Wszelkie istotne postanowienia jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa Załącznik Nr 4 - wzór przyszłej umowy.

VIII. Inne postanowienia.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. O każdej zmianie zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przekazano zapytanie ofertowe oraz zamieści je na stronie internetowej, o ile było zapytanie ofertowe było umieszczone na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana treści zapytania powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert, aby dać Wykonawcom dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.

2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego tj.: **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) na adres e-mail: zpo@zpotorun.pl lub ewentualnie faksem.

3. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniona jest mgr Grażyna Śmiarowska, tel. (56) 65-74-290.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców (e-mailem lub faksem), którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając jej nazwę, adres siedziby oraz uzasadnienie wyboru. Informacje tą Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej, jeśli zapytanie ofertowe było zamieszczone (upublicznione) na stronie internetowej Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub pozostawić postępowanie bez rozstrzygnięcia.

6. Zamawiający **unieważnia postępowanie** w trybie zapytania ofertowego jeżeli:

- a) nie złożono przynajmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą wybór oferty i zawarcie umowy.

6.1. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie i równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

podając uzasadnienie. Informacje tą Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej, jeśli zapytanie ofertowe było zamieszczone (upublicznione) na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Umowę w formie pisemnej w sprawie udzielenia zamówienia zawiera się nie wcześniej niż następnego dnia po zatwierdzeniu protokołu postępowania i wysłania zawiadomienia o wyborze oferty do wszystkich, którzy złożyli oferty, chyba że w danym postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta.

8. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych.

9. W kwestiach nie uregulowanych w niniejszym zapytaniu mają zastosowanie regulacje wynikające z „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju – 19.07.2017r.”, a w przypadku braku regulacji - decyzje indywidualne kierownika Zamawiającego.

IX. Wykaz załączników stanowiących integralną część zapytania ofertowego:

1. Wzór „formularza ofertowego” - **Załącznik Nr 1**
2. Wzór specyfikacji cenowej przedmiotu zamówienia - **Załącznik Nr 2.**
3. Opis zakresu i wymogi przedmiotu zamówienia w Zadaniu nr 1 - **Załącznik Nr 3.**
4. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy (wzór umowy) - **Załącznik Nr 4.**

ZATWIERDZAM

.....

.....
(pieczętka firmowa Wykonawcy)

Formularz ofertowy

I. Dane oferenta:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Telefon, 4. Faks
5. E-mail
6. NIP
7. PESEL (dotyczy osób fizycznych)
8. REGON

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania w trybie „rozeznania rynku” na podstawie *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju – 19.07.2017r.* **na zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych** na potrzeby *realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie) Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8 wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego*, w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

III. Cena przedmiotu zamówienia w PLN ogółem za zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych (zgodnie ze specyfikacją cenową określoną w Zał. Nr 2).

cena netto ogółem:..... słownie:.....

wartość VAT:..... słownie:.....

cena brutto ogółem:..... słownie:.....

UWAGA! - w przypadku osób fizycznych bądź przedsiębiorców nie będących podatnikiem VAT, dopuszcza się wpisanie jedynie „ceny brutto ogółem” i „słownie brutto” bez wypełniania pozycji „cena netto” i „wartość VAT”.

IV. Akceptujemy zasady płatności za wykonywane usługi określone we wzorze umowy do niniejszego zapytania ofertowego.

V. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. Oświadczamy, że postanowienia przyszłej umowy zawarte w Zał. Nr 4 do zapytania ofertowego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy zgodnie z reprezentacją wynikającą ze stosownych rejestrów)

VIII. Inne informacje Wykonawcy, w tym m.in. w zakresie podwykonawstwa:

Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę, nazwy podwykonawcy:

.....

IX. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.²

X. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....

(wymienić załączniki)

XI. Oświadczam, iż po przyjęciu przedmiotowego zlecenia moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i funduszu spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie, zgodnie z podrozdziałem 6.15 pkt. 8 ppkt. a) i b) *Wytucznych...*

.....

(data)

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
pieczęć firmowa Wykonawcy

SPECYFIKACJA CENOWA

Przedmiot zamówienia:

zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych
dla Zamawiającego na potrzeby realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie)
Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8
wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego,
w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17

Oznaczenie materiału promocyjnego	Zamawiana liczba	Cena jedn. netto (PLN) za jednostkę miary	Wartość netto pozycji ogółem (PLN)	% VAT	Wartość brutto pozycji ogółem (PLN)
1. Tablica informacyjna (na metalowym stelażu) o wym. minimalnych 100 x 150 cm <i>(treść i zasady opracowania wg „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017” – szczegóły patrz Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego)</i>	1 szt.				
2. Tablica pamiątkowa o wym. minimalnych 80 x 120 cm <i>(treść i zasady opracowania wg „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017” – szczegóły patrz Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego)</i>	1 szt.				
3. Plakat informacyjny w formacie A3 <i>(treść i zasady opracowania wg „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017” – szczegóły patrz Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego)</i>	4 szt.				
			Wartość netto zamówienia ogółem:		Wartość brutto zamówienia ogółem:

.....
podpis Wykonawcy

Opis zakresu i wymogi wykonania przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia:

zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych
dla Zamawiającego na potrzeby realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie (nadbudowie)
Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Toruniu przy ul. Ligi Polskiej 8
wraz z modernizacją istniejącego oddziału IV całodobowego,
w ramach projektu numer nr RPKP.06.01.01-04-0097/17

1) Tablica informacyjna (na metalowym stelażu) o wym. minimalnych 100 x 150 cm - 1 szt.

Wymogi dotyczące wykonania tablicy:

Tablica wykonana zgodnie z treścią i zasadami wynikającymi z „*Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017 r.*”

Dokładna treść i szata graficzna będzie uzgodniona z Zamawiającym. Tablica musi być wykonana na metalowym trwałym stelażu zabezpieczonym antykorozyjnie, umożliwiającym trwałe posadowienie w gruncie wg standardów dla znaków drogowych. Materiał, z którego będą wykonane tablice musi być odpowiednio trwały, estetyczny, odporny na wszelkie zjawiska atmosferyczne, nadruki i ich kolor odporne na promieniowanie UV i czytelne. Tablice zamontuje ich wykonawca w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Przez okres rzeczowej realizacji projektu tj. do **01.03.2020r.** i w czasie 6 miesięcy po jego zakończeniu Wykonawca zobowiązany będzie do jej konserwacji oraz usuwania ewentualnych wad i usterek.

2) Tablica pamiątkowa o wym. minimalnych 80 x 120 cm - 1 szt.

Wymogi dotyczące wykonania tablicy:

Tablica wykonana zgodnie z treścią i zasadami wynikającymi z „*Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017 r.*”

Dokładna treść i szata graficzna będzie uzgodniona z Zamawiającym. Tablica musi być wykonana z **materiału trwałego odpornego na warunki atmosferyczne w celu zapewnienia czytelności informacji oraz wysokiego poziomu estetyki minimum przez okres trwałości projektu tj. 5 lat** od daty zakończenia realizacji projektu. Tablice zamontuje wykonawca w miejscu wskazanym przez Zamawiającego nie później niż 2 tygodnie po rzeczowej realizacji projektu (rzeczywistym zakończeniu wszystkich robót) tj. najpóźniej do **14.03.2020r.**

Przez okres 5 lat od daty montażu tablicy Wykonawca zobowiązany będzie do jej stałej konserwacji oraz usuwania ewentualnych wad i usterek.

3) Plakat informacyjny w formacie A3 - 4 szt.

Wymogi dotyczące wykonania plakietek:

Plakaty wykonane zgodnie z treścią i zasadami wynikającymi z „*Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017 r.*”

Dokładna treść i szata graficzna będzie uzgodniona z Zamawiającym. Plakaty muszą być wykonane z trwalszego niż papier tworzywa np. z plastiku.

Dokładne dane dot. wykonania w/w materiałów określa:

„*Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020*”. (KIW) określa, w jaki sposób konstruować i stosować znak marki FE i programów zgodnie z zasadami wskazanymi w „Strategii komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020” oraz w „*Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*”.

Jej zapisy są zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013, oraz Rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 821/2014z. Zarówno KIW, „Strategia...”, jak i „Podręcznik...” powstały na podstawie „Wytucznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020”.

Księga definiuje sposoby konstruowania znaków i wyznacza standardy ich stosowania na różnych nośnikach. Określa zasady współwystępowania z innymi znakami, w tym ze znakiem Unii Europejskiej. Niezależnie od technologii, podłoża i miejsca, na jakim zostaną umieszczone znaki, użytkownicy powinni korzystać z Księgi jako wzorca umożliwiającego im prawidłowe tworzenie i zastosowanie znaków.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Załącznik Nr 4
do zapytania ofertowego ZPO:ZP/6/2019

UMOWA
zawarta w dniu2019 r. w Toruniu

pomiędzy:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** i reprezentowanym przez:

.....,

a

Zakładem Pielęgnacyjno-Opiekuńczym im. ks. Jerzego Popiełuszki
ul. Ligi Polskiej 8, 87-100 Toruń

wpisanym do **KRS** pod Nr 0000009548 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Toruniu – VII Wydział
Gospodarczy, **REGON**: 871219178, **NIP**: 879-21-78-018

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** i reprezentowanym przez:

Dyrektora - mgr Grażynę Śmiarowską

o następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa, została zawarta w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego w trybie *rozeznania rynku* określonym w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju – 19.07.2017r.*

2. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

3. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w umowie, jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6. Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działania 6.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną i społeczną, Poddziałania 6.1.1. Inwestycje w infrastrukturę zdrowotną.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest **zaprojektowanie i wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych** wg n/w opisu:

a) zakres materiałów i usług informacyjno-promocyjnych zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania, w którym zamieszczono listę zamawianych materiałów wraz z ich opisem technicznym, wskazaniem ich liczby, zakładanego sposobu ich wykonania.

b) wykonanie materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z opisem zamieszczonym w Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania, wg uzgodnień z Zamawiającym i zgodnie z zapisami „*Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji - 21.07.2017 r.*”.

c) wykonanie i dostarczenie materiałów informacyjno-promocyjnych w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego w terminie do:

- tablica informacyjna: **10 dni od podpisania umowy**, plakaty informacyjne: **10 dni od podpisania umowy**.

- tablica pamiątkowa: **w ciągu 2 tygodni po zakończeniu realizacji projektu** (koniec realizacji robót w ramach projektu: około 01.03.2020r.)

d) zapewnienie, że dostarczone przez wyłonionego Wykonawcę materiały charakteryzują się funkcjonalnością, estetycznym wykonaniem, trwałością i dobrą jakością zarówno samych materiałów jak i naniesionych oznakowań, w tym przede wszystkim:

- materiały nie mogą ulegać zniszczeniu przy korzystaniu zgodnie z ich przeznaczeniem,

- naniesione oznakowanie musi być odporne na ścieranie, rozmazywanie, wykruszanie

- oznakowania materiałów muszą być dokładnie naniesione (np. pola barwne nie mogą nachodzić na siebie),

- naniesione oznakowania muszą być czytelne.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

a) w 1 etapie: **tablica informacyjna**: 10 dni od podpisania umowy,
plakaty informacyjne: 10 dni od podpisania umowy.

b) w 2 etapie: **tablica pamiątkowa**: w ciągu 2 tygodni po zakończeniu realizacji projektu (koniec realizacji robót w ramach projektu: około 01.03.2020 r.) o czym poinformuje Zamawiający.

2. W przypadku przedłużenia terminu realizacji projektu, termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w szczególności w zakresie § 3 ust. 1 pkt. b) umowy), ulegnie przedłużeniu odpowiednio do terminu wynikającego z faktycznego zakończenia realizacji projektu.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 2, nie wymaga zmiany umowy.

4. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia samodzielnie / z udziałem wskazanego w ofercie podwykonawcy tj.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w wysokości: zł. netto (słownie złotych:) plus należny podatek VAT w wysokości % zł. (słownie złotych:), co łącznie stanowi całkowite wynagrodzenie brutto w wysokości zł. (słownie złotych:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy i nie podlega zmianie w czasie trwania umowy, także w przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie materiałów następować będzie na podstawie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionych faktur/rachunków częściowych po zakończeniu każdego z etapów usług, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy podane w ofercie obowiązywać będzie przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.

§ 7

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Niezależnie od uprawnień przewidzianych Kodeksem cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:

1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;

2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób istotnie odbiegający od ustalonych warunków umowy i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu jego wykonywania.

2. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Nie jest możliwe dokonywanie **istotnych** zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmianę uznaje się za **istotną** jeżeli zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie, zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.

3. Wszelkie wnioski o dokonanie zmiany umowy w okolicznościach wskazanych w ust. 1 muszą być przedłożone na piśmie. Zmiana umowy wymaga zgody Stron w formie aneksu do umowy. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

4. Wystąpienie przypadków wskazanych w ust. 1 nie obliguje do zmian umowy i nie powoduje roszczeń po którejkolwiek ze Stron do zmiany umowy.

§ 10

Wykonawca nie może zbyć lub obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego w zakresie umowy o zleceniu.

§ 13

Spory wynikłe na tle stosowania umowy Strony rozwiązywać będą polubownie, a jeżeli nie dojdą do porozumienia, będą one poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: